



Les EssentiElles

PLAN STRATÉGIQUE 2013-2017

Janvier 2013

Animé par

Christiane Boisjoly & Associates Inc.
www.christianeboisjoly.com

TABLE DES MATIÈRES

Mission	p. 2
Valeurs	p. 2
Vision	p. 3
Environnement interne	p. 7
Environnement externe	p. 9
Questions stratégiques	p. 11
Plan de travail	p. 12
Échéancier	p. 24

Annexe I – Exercice de vision – Information générée lors de l’exercice

Annexe II – Questions stratégiques – Information générée lors de l’exercice

MISSION

Les EssentiElles est un organisme à but non lucratif, fondé en 1995. Il représente les intérêts des femmes francophones du Yukon et favorise leur épanouissement. Ses services consistent à mettre en œuvre des actions pour répondre aux besoins spécifiques de notre clientèle cible.

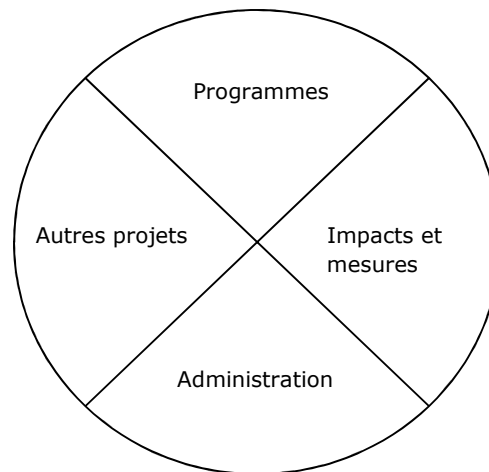
VALEURS

Chez Les EssentiElles, nos décisions, actions et relations sont guidées par les valeurs suivantes :

- **Autonomisation**
Nous démontrons l'autonomisation en :
 - Encourageant la confiance en soi chez les femmes.
 - Valorisant l'expertise des femmes.
- **Équité**
Nous démontrons l'équité en :
 - Offrant une approche individuelle en fonction des besoins et des moyens.
 - Pratiquant l'inclusion, c'est-à-dire que nos programmes et services sont ouverts à toutes les femmes (francophones du Yukon).
- **Solidarité**
Nous démontrons la solidarité en :
 - Travaillant avec d'autres organismes qui ont des objectifs similaires aux nôtres.
 - Favorisant une approche collective (accent sur les besoins de la collectivité).
 - Prenant des décisions par consensus au conseil d'administration.
- **Féminisme**
Un exercice de définition sera réalisé et inclus dans le plan au cours de l'année 2013.

VISION

Pour 2017, la vision des EssentiElles se concentre sur quatre grands axes qui peuvent être résumés avec le diagramme ci-dessous.



Pour chacun de ces axes, le conseil d'administration a déterminé des objectifs à atteindre qui sont présentés dans le tableau de la page suivante.

Chacun de ces objectifs a été assigné à un échéancier selon les critères suivants :

- Court terme : début 2013 à la fin 2014.
- Moyen terme : début 2015 à la fin 2016.
- Long terme : 2017 et plus.

Les objectifs qui sont continus, c'est-à-dire qui se maintiennent au fil des années, sont inscrits dans l'échéancier selon leur date de début.

ÉLÉMENTS DE VISION

Axe	Objectifs		
	Court terme : 2013-2014	Moyen terme : 2015-2016	Long terme : 2017 et plus
Programmes	Mieux-être		
	<ul style="list-style-type: none"> • Promouvoir la présence des femmes dans les arts. • Promouvoir une qualité de vie saine chez les Franco-Yukonnaises. 		
	Appui aux familles		
	<ul style="list-style-type: none"> • Maintenir le programme PCNP (Mamans, papas et bébés en santé). • Travailler en collaboration avec le <i>Teen Parent Centre</i> pour en faciliter l'accès aux jeunes femmes francophones. • Sensibiliser à la réalité des familles exogames, en collaboration avec l'AFY (Association franco-yukonnaise) et la CSFY (Commission scolaire francophone du Yukon). • Maintenir la publication du Nombriil. 		
		<ul style="list-style-type: none"> • Offre d'un programme pour les parents d'enfants de 1 à 5 ans, en collaboration avec l'AFY et la CSFY. • Réseau de soutien pour familles monoparentales. 	
	Éducation et jeunesse		
	<ul style="list-style-type: none"> • Éducation et information auprès des jeunes sur la sexualité et la contraception, en partenariat avec les groupes yukonnais. 		
		<ul style="list-style-type: none"> • Travailler en collaboration avec YWITT (Yukon Women in Trades and Technology) pour favoriser l'accès en français à l'expérimentation des métiers non traditionnels. • Offrir des ateliers dans les écoles pour sensibiliser à la réalité des femmes et le mouvement des femmes. 	
	Justice sociale		
	<ul style="list-style-type: none"> • Prévention et sensibilisation sur la violence faite aux femmes. • Lutter contre la pauvreté. 		
	Représentation et revendication		
	<ul style="list-style-type: none"> • Faire la représentation et la promotion des droits et des intérêts des femmes francophones du Yukon. • Favoriser une visibilité accrue et une image positive des femmes francophones et des EssentiElles sur les plans local, territorial et national. 		

ÉLÉMENTS DE VISION

Axe	Objectifs		
	Court terme : 2013-2014	Moyen terme : 2015-2016	Long terme : 2017 et plus
Autres projets		<ul style="list-style-type: none"> Célébrer les 20 ans des EssentiElles. 	
			<ul style="list-style-type: none"> Mettre sur pied une entreprise sociale à but lucratif pour faciliter l'autonomie financière de l'organisation, telle une coopérative d'habitation. Offrir un programme de cuisine et jardin communautaires.
Administration	Gestion		
	<ul style="list-style-type: none"> Bonnes pratiques de gestion — Gestion axée sur les résultats. Bonnes pratiques de gestion des ressources humaines. Favoriser le développement de l'autonomie financière de l'organisme. 		
	Adhésion et membres		
	<ul style="list-style-type: none"> Bonne représentation de la diversité des femmes francophones du Yukon dans la composition des membres. 		
Mesures et impacts	Qualité		
	<ul style="list-style-type: none"> Offrir une programmation qui répond aux besoins des membres. 		

ANALYSE DE L'ENVIRONNEMENT

L'analyse des environnements interne et externe se résume dans les tableaux des pages suivantes :

Environnement interne : pages 7 et 8

Environnement externe : pages 8 à 10

ANALYSE DE L'ENVIRONNEMENT INTERNE

FORCES	DÉFIS
BÉNÉFIQUE pour notre succès	RISQUÉ pour notre succès
Ressources humaines	
<p>Personnel qualifié, compétent, dynamique et qui fait preuve d'initiative.</p> <p>Stabilité : directrice en place depuis déjà plus de trois ans. La précédente est aussi restée en poste cinq ans.</p> <p>Embauche de contractuelles et consultantes, selon les besoins des projets en cours.</p>	<p>La difficulté de trouver du personnel pour les projets, qui est :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ qualifié; ▪ qui partage les valeurs de l'organisme; ▪ qui a une bonne compréhension du féminisme ▪ bilingue. <p>Dûe à :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'isolement et l'éloignement du Yukon.
CA représentatif des femmes de la communauté.	Roulement pour le poste de coordonnatrice du programme Mamans, papas et bébés en santé.
Bonnes relations entre le CA et les employées.	Manque de représentation des communautés au CA.
Ressources financières	
Deux fonds de fonctionnement – un national et un territorial.	Incertitude quant au renouvellement des fonds de fonctionnement – trisannuel – et des sources de financement par projet.
Diversification du financement.	Financement par projet – précaire.
Bonne réputation auprès des bailleurs de fonds.	Pas de dons de mécènes.
Ressources matérielles	
Stabilité liée au Centre de la francophonie, avec coûts réduits et partage des frais administratifs avec les autres occupants du Centre.	
Information, technologie	
Besoins rencontrés.	Pas de budget pour remplacer l'équipement.

ANALYSE DE L'ENVIRONNEMENT INTERNE

FORCES	DÉFIS
BÉNÉFIQUE pour notre succès	RISQUÉ pour notre succès
Performance Offre : produits et services offerts Efficacité : comment ces produits et services répondent à la demande Adaptation : modification, ajout ou élimination de produits et services Surveillance continue : processus en place	
<p>Groupe bien implanté dans sa communauté.</p> <p>Excellents partenariats avec les organismes des communautés francophone, anglophone et autochtone.</p> <p>Bien positionné et respecté autant par la population que par les organismes du Yukon. Notre opinion est valorisée et recherchée.</p> <p>Reconnu sur la scène nationale comme un groupe d'avant-garde avec une approche souple.</p>	<p>Après 10 ans comme organisme parapluie du PCS (Partenariat communauté en santé), la séparation entre en vigueur en avril 2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Impact financier pour partage de certains frais de base. ▪ Assurer une bonne relation avec le PCS pendant et après la séparation.
Il s'agit d'un groupe avec une bonne organisation interne. En règle avec les normes administratives.	
Plan stratégique, planification quinquennale et programmation annuelle en place. Réalisation des objectifs selon les échéanciers prévus.	
Membrariat stable, et dynamique. Membrariat représente bien la diversité des femmes francophones du Yukon.	

ANALYSE DE L'ENVIRONNEMENT EXTERNE

OPPORTUNITÉS	DANGERS
Comment ça peut être bénéfique pour notre succès	Comment ça peut être risqué pour notre succès
Politique	
Gouvernement territorial Création d'un fonds permanent pour les groupes de femmes.	Gouvernement fédéral Impact considérable de l'orientation, la composition et le positionnement du gouvernement fédéral.
Bonne relation avec le gouvernement territorial.	Affaiblissement de la représentation des femmes sur le plan national – en politique.

ANALYSE DE L'ENVIRONNEMENT EXTERNE

OPPORTUNITÉS	DANGERS
Comment ça peut être bénéfique pour notre succès	Comment ça peut être risqué pour notre succès
Économique	
<p>Le fonds Équité (YG) pour les femmes est officiellement devenu un fonds de fonctionnement et est devenu permanent.</p>	<p>Les priorités de financement du gouvernement fédéral :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Perte et coupes de programmes sociaux, initiatives qui affectent plus particulièrement les femmes. ▪ Coupes importantes dans le budget de Condition féminine Canada depuis 2006. ▪ Difficulté d'obtenir des fonds pour des projets spéciaux de Condition féminine Canada. ▪ Financement des organismes n'est pas indexé au coût de la vie. ▪ Transferts de fonds du gouvernement fédéral vers les individus versus le collectif (ex. : subventions pour garderies). ▪ Un impact possible sera la réduction de la tâche de la directrice pour pallier la baisse de revenus. ▪ À moyen terme, impact possible sur le fonctionnement de l'organisme, restructuration des tâches et réduction des effectifs et des activités.
Social	
<p>Tendance vers une économie sociale</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'économie sociale est un secteur d'opportunités et une stratégie possible d'autofinancement, par exemple par l'entreprise sociale. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Isolement géographique et social. ▪ Isolement additionnel du fait que Les EssentiElles soit le seul regroupement de femmes francophones dans les trois territoires. ▪ Petite population du territoire a une. Population très diverse et dispersée géographiquement. ▪ Difficultés à rejoindre la clientèle rurale. ▪ Diversité des besoins de la clientèle cible. ▪ Le développement d'une entreprise sociale demandera considérablement de temps pour sa mise sur pied et sans les ressources financières pour embaucher une personne assignée à ces tâches, le projet ne sera pas possible.
<p>Changement démographique avec l'arrivée</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Changement constant de la clientèle. Impact

ANALYSE DE L'ENVIRONNEMENT EXTERNE

OPPORTUNITÉS	DANGERS
Comment ça peut être bénéfique pour notre succès	Comment ça peut être risqué pour notre succès
<p>au Yukon d'un plus grand nombre de retraitées. Les gens ont tendance à rester plus longtemps au Yukon.</p> <p>Plus de participants au programme Mamans, papas et bébés en santé.</p> <p>Les membres et la communauté se disent satisfaits de la programmation et des activités (rétroaction des participantes).</p>	<p>sur les organismes partenaires, car il faut continuellement recommencer la sensibilisation de la communauté et des employé.es des ONG afin d'assurer sa visibilité et sa reconnaissance.</p>
<p>En réponse au concept du féminisme parfois mal digéré, l'organisme Les Essenti<i>Elles</i> fait constamment peau neuve et suit les besoins immédiats et les changements de l'actualité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Illusion d'égalité atteinte (équité salariale et autres...). ▪ Le féminisme n'est pas un concept à la page et peut même être perçu comme un concept désuet. ▪ Perception ambiguë de l'organisme : le groupe se trouve souvent en position de justifier son existence en tant qu'organisme représentant les femmes, en plus de justifier son existence en tant qu'organisme francophone en milieu minoritaire.
Technologie	
Réseaux sociaux facilitent le contact avec les membres et la diffusion de l'information.	
Facilite les réunions à distance (par ex. : permet de mieux intégrer les communautés).	
<p>Intérêts (groupes concernés) Clients Gouvernements Autres (partenaires, bailleurs de fonds, concurrents, etc.)</p>	
Concertation communautaire tant dans la communauté francophone qu'avec les groupes de femmes anglophones.	Dédoublage des mandats qui mettent à risque le financement des organismes – surtout à l'intérieur de la communauté francophone du Yukon.

QUESTIONS STRATÉGIQUES

Les questions stratégiques sont dérivées de l'analyse des environnements interne et externe. À la suite de l'analyse des environnements, on regarde chacun des facteurs identifiés et on se demande s'il serait possible pour l'organisation de gérer ce facteur, soit pour en tirer avantage (dans le cas d'un facteur bénéfique), ou pour en limiter les impacts négatifs (dans le cas d'un défi à l'interne ou d'un danger à l'externe). Une bonne liste de questions stratégiques a découlé de cet exercice; cette liste est présentée à l'annexe II. Le plan stratégique se concentre sur les cinq priorités qui en sont ressorties.

- Comment avoir une représentation des communautés?
- Comment rejoindre la clientèle rurale et répondre à ses besoins?
- Comment développer une définition consensuelle du féminisme pour l'organisme?
- Comment renforcer le contact avec les membres et améliorer la diffusion d'information à l'aide des réseaux sociaux?
- Comment minimiser l'isolement géographique et social de l'organisme?

PLAN DE TRAVAIL

Le tableau qui suit (pages 12 à 21) présente une feuille de route pour :

- Atteindre la vision.
- Répondre aux questions stratégiques.

Évaluation trimestrielle

Un plan stratégique est un document « vivant » et non un exercice annuel ou quinquennal. Afin de maximiser le rendement de cet exercice, il est essentiel de faire un suivi régulièrement, idéalement tous les trois mois. De cette façon, les suivis sont simples et prennent peu de temps. Si les suivis sont faits annuellement, ils seront plus longs et plus complexes. Il faut se rappeler que le plan stratégique est un outil de travail pour :

- s'assurer qu'on est bien sur la bonne voie;
- faire les ajustements nécessaires lorsque des changements surviennent, soit dans l'environnement interne ou externe.

Lors de la révision trimestrielle, on étudie le plan de travail ligne par ligne en posant les questions suivantes pour chaque objectif ou activité (selon le niveau de détail voulu) :

Est-ce que l'objectif ou l'activité a été atteint ou terminé à temps?

Si oui, était-ce un succès ou non? Expliquer la réponse. L'objectif ici est d'apprendre de cette expérience.

Sinon, pourquoi? Doit-on reporter l'échéance à plus tard ou éliminer cet objectif ou cette activité?

PLAN DE TRAVAIL

Objectif Élément de vision ou question stratégique	Mesurables	Activités	Ressources	Responsable
PROGRAMMES				
MIEUX-ÊTRE				
Promouvoir la présence des femmes dans les arts	<ul style="list-style-type: none"> L'exposition Les Femmeuses est étendue à trois communautés (Dawson, Haines Junction et Mayo). 	En collaboration avec l'AFY : <ul style="list-style-type: none"> Coordonner l'exposition annuelle collective Les Femmeuses. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement pour faire voyager l'exposition 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Monter une pièce de théâtre aux deux ans 	<ul style="list-style-type: none"> Rédiger la demande de financement. Coordonner l'organisation d'une pièce de théâtre. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement Expertise en théâtre 	Direction et agente de projets
	<ul style="list-style-type: none"> Présentation d'un film par année, fait par des femmes ou qui traite des femmes. 	<ul style="list-style-type: none"> Organiser la présentation dans le cadre de festivals existants. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Maintenir un siège au comité culturel de l'AFY. 	<ul style="list-style-type: none"> Assurer la présence d'une représentante du groupe. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
Promouvoir une qualité de vie saine chez les Franco-Yukonnaises	<ul style="list-style-type: none"> Offrir quatre ateliers ou activités par année selon la programmation mieux-être des femmes. 	<ul style="list-style-type: none"> Réviser annuellement la programmation mieux-être des femmes en collaboration avec le PCS et l'AFY. Organiser des ateliers ou activités à l'automne et au printemps, incluant la cueillette de canneberges annuelle. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Tous les deux ans, organiser un événement exigeant de relever des défis physiques et psychologiques entre femmes. 	<ul style="list-style-type: none"> Trouver du financement. Identifier les partenaires (PCS, Active Yukon, etc.). Créer un comité organisateur. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement Expertise 	Direction

PLAN DE TRAVAIL

Objectif Élément de vision ou question stratégique	Mesurables	Activités	Ressources	Responsable
	<ul style="list-style-type: none"> Dans le cadre du comité d'étude avec le gouvernement du Yukon sur l'accès aux services d'avortement, revendiquer le remboursement du coût de la contraception pour les femmes du Yukon. 	<ul style="list-style-type: none"> En collaboration avec la Coalition des groupes de femmes. 	Ressources existantes	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Deux fois par année, faire la promotion en français du service de conseillère pour femmes en difficultés du VFWC (Victoria Faulkner Women's Centre). 	<ul style="list-style-type: none"> En collaboration avec VFWC, promouvoir le service auprès des femmes francophones lors des campagnes contre la violence envers les femmes. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Réviser annuellement la page de ressources et références pour les femmes du Yukon sur le site web et dans les <i>Nouvelles EssentiElles</i>; basé sur le répertoire de la Direction de la condition féminine. 	<ul style="list-style-type: none"> Réviser les services offerts et les coordonnées pour les femmes du Yukon. Recommander les ressources appropriées aux femmes pour répondre à leurs besoins. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes Étudiante JCT 	Direction
APPUI AUX FAMILLES				
Maintenir le programme PCNP	<ul style="list-style-type: none"> Offrir un repas répit et un atelier aux participantes du programme chaque mois. 	<ul style="list-style-type: none"> Maintenir le financement. Coordonner le programme. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement Ressources existantes 	Direction et coordonnatrice PCNP
Travailler en collaboration avec le <i>Teen Parent Centre</i> pour faciliter l'accès aux jeunes femmes francophones.	<ul style="list-style-type: none"> Rencontre annuelle entre la coordonnatrice PCNP et la responsable du <i>Teen Parent Centre</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> Réunion d'information entre les coordonnatrices. Appui à l'identification de ressources en français au besoin. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Coordonnatrice PCNP

PLAN DE TRAVAIL

Objectif Élément de vision ou question stratégique	Mesurables	Activités	Ressources	Responsable
Sensibilisation à la réalité des familles exogames, en collaboration avec l'AFY et la CSFY	<ul style="list-style-type: none"> Offrir un atelier ou une activité par an sur la réalité des familles exogames en collaboration avec l'AFY et la CSFY. 	<ul style="list-style-type: none"> Appui à l'organisation d'un atelier ou activité par an sur la réalité des familles exogames, en collaboration avec l'AFY et la CSFY. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction et coordonnatrice PCNP
Maintenir la publication du Nombriil	<ul style="list-style-type: none"> Publier une édition du Nombriil par année. 	<ul style="list-style-type: none"> Trouver du financement. Coordonner l'édition et la distribution de la revue. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement Expertise Coordonnatrice 	Direction et coordonnatrice PCNP
Offre d'un programme pour les parents d'enfants de 1 à 5 ans, en collaboration avec l'AFY et la CSFY	<ul style="list-style-type: none"> Développer un programme pour poursuivre les objectifs du PCNP pour les parents d'enfants de 1 à 5 ans, en collaboration avec l'AFY et la CSFY. 	<ul style="list-style-type: none"> Trouver du financement. En collaboration avec l'AFY et la CSFY, coordonner le programme. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement 	Direction
Réseau de soutien pour familles monoparentales	<ul style="list-style-type: none"> Offrir une activité par mois aux familles monoparentales. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifier des partenaires. Déterminer des projets modèles. Trouver du financement. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement Expertise 	Direction
ÉDUCATION ET JEUNESSE				
Éducation et information auprès des jeunes sur la sexualité et la contraception, en partenariat avec les groupes yukonnais	<ul style="list-style-type: none"> S'assurer qu'un atelier par année est offert aux classes de l'Académie Parhélie, et si nos ressources le permettent, aux classes d'immersion à F.-H. Collins, en collaboration avec le PCS. 	<ul style="list-style-type: none"> Faire le suivi de notre implication pour la mise en œuvre du plan stratégique en santé pour les jeunes du PCS. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
Travailler en collaboration avec YWITT pour favoriser l'accès en français à l'expérimentation des métiers non traditionnels	<ul style="list-style-type: none"> Offrir aux jeunes filles francophones une activité d'exploration des métiers non traditionnels en français par année, en collaboration avec 	<ul style="list-style-type: none"> Suivi du développement du projet d'école scolaire communautaire – possibilité liée au procès sur la pleine gestion scolaire entre le CSFY 	<ul style="list-style-type: none"> Financement Expertise 	Direction

PLAN DE TRAVAIL

Objectif Élément de vision ou question stratégique	Mesurables	Activités	Ressources	Responsable
	YWITT, l'AFY et la CSFY.	et le gouvernement du Yukon .		
Offrir des ateliers dans les écoles pour sensibiliser à la réalité des femmes et le mouvement des femmes.	<ul style="list-style-type: none"> Élaborer et livrer trois ateliers par année répondant à trois objectifs du curriculum du secondaire. 	<ul style="list-style-type: none"> Analyse du curriculum scolaire. Élaboration d'ateliers. Mise au point de partenariats avec les écoles. 	<ul style="list-style-type: none"> Ententes avec les écoles Expertise 	Direction
JUSTICE SOCIALE				
Prévention et sensibilisation sur la violence faite aux femmes	<ul style="list-style-type: none"> Mener six campagnes annuelles bilingues de sensibilisation et prévention de la violence faite aux femmes, innovatrices et avant-gardistes. 	En collaboration avec la Coalition des groupes de femmes du Yukon : <ul style="list-style-type: none"> Mois de prévention des agressions sexualisées (mai). Campagne de prévention des agressions sexualisées dans les festivals de musique (juillet). Marche La rue, la nuit, les femmes sans peur (septembre). Vigile Sœurs par l'esprit (octobre). 12 jours pour éliminer la violence faite aux femmes (25 novembre au 6 décembre). Journée nationale de commémoration et d'action de la violence faite aux femmes (6 décembre). 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes Financement pour le déplacement dans les festivals Matériel du projet Silhouettes du gouvernement du Yukon 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Offrir un atelier par année de prévention de la fraude et des sévices envers les personnes âgées, en collaboration avec Franco50+. 	Organiser un atelier en collaboration avec Franco50+.	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction

PLAN DE TRAVAIL

Objectif Élément de vision ou question stratégique	Mesurables	Activités	Ressources	Responsable
	<ul style="list-style-type: none"> Intégrer une activité sur le thème de la violence faite aux femmes âgées dans la campagne annuelle Douze jours pour éliminer la violence faite aux femmes, en collaboration avec Franco50+. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifier les partenaires. Déterminer une activité à réaliser avec les partenaires. Organiser l'activité. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Intégrer une activité sur le thème de la violence faite aux enfants dans les campagnes annuelles de prévention de la violence, en collaboration avec le PCS. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifier d'autres partenaires potentiels. Déterminer une activité à réaliser. Organiser l'activité. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes Expertise 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Rencontre deux fois par année entre la Coalition des groupes de femmes et la GRC pour le suivi de la mise en œuvre du rapport « Terrain d'entente ». 	<ul style="list-style-type: none"> Collaborer à la coordination des rencontres. Assister aux rencontres. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
Diminution de la pauvreté	<ul style="list-style-type: none"> Maintenir un siège au comité directeur du programme <i>Sally & Sisters/Sœurs</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> Assister aux réunions. Soutenir le travail de la coordonnatrice au besoin. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Maintenir un siège à la Coalition antipauvreté du Yukon 	<ul style="list-style-type: none"> Assurer la présence d'une représentante du groupe. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Offrir un atelier par année sur les finances 	<ul style="list-style-type: none"> Organiser l'atelier. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
REPRÉSENTATION				
Faire la représentation et la promotion des droits et des intérêts des femmes francophones du Yukon	<ul style="list-style-type: none"> Maintenir un siège à la Coalition des groupes de femmes du Yukon. 	<ul style="list-style-type: none"> Assurer la présence d'une représentante. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Maintenir ou avoir un siège aux comités spéciaux et aux 	<ul style="list-style-type: none"> Identifier les comités ayant cours. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction

PLAN DE TRAVAIL

Objectif Élément de vision ou question stratégique	Mesurables	Activités	Ressources	Responsable
	comités de révision de lois touchant les femmes du Yukon.	<ul style="list-style-type: none"> Assurer la présence d'une représentante. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Maintenir un siège aux comités de la communauté francophone qui touchent les femmes. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifier les comités ayant cours. Assurer la présence d'une représentante. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Maintenir un siège au CA de l'Alliance des femmes de la francophonie canadienne (AFFC). 	<ul style="list-style-type: none"> Assurer la présence d'une représentante au CA. Participer à la table des DG. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction et CA
Favoriser une visibilité accrue et une image positive des femmes francophones et des EssentiElles sur les plans local, territorial et national	<ul style="list-style-type: none"> Remise du prix Alma-Castonguay lors du Gala de la francophonie. 	<ul style="list-style-type: none"> Contribuer au comité de sélection et remise des prix du Gala de la francophonie. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Organiser la Journée internationale des femmes en collaboration avec la Coalition des groupes de femmes du Yukon. 	<ul style="list-style-type: none"> Organiser une programmation d'activités bilingues pour la journée. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Organiser un café-rencontre par année sur le thème des femmes. 	<ul style="list-style-type: none"> Organiser un café-rencontre. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction et CA
	<ul style="list-style-type: none"> Publication mensuelle des Nouvelles EssentiElles. 	<ul style="list-style-type: none"> Recherches d'articles. Éditer les nouvelles. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Publication d'un article chaque deux mois sur la réalité des femmes francophones du Yukon. 	<ul style="list-style-type: none"> Rédaction d'articles pour l'<i>Aurore boréale</i> et pour la page mensuelle des femmes dans le <i>Yukon News</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement Agente de projet 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Réaliser une revue de presse mensuelle de la couverture médiatique de l'organisme. 	<ul style="list-style-type: none"> Appliquer systématiquement le plan de communication pour les activités et événements. Faire la revue de presse. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction et agente de projet
	<ul style="list-style-type: none"> Assurer une présence à au moins deux portes ouvertes par année des écoles 	<ul style="list-style-type: none"> Déterminer les dates de portes ouvertes. Préparer un kiosque 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction

PLAN DE TRAVAIL

Objectif Élément de vision ou question stratégique	Mesurables	Activités	Ressources	Responsable
	francophones et d'immersion.	promotionnel.		
	<ul style="list-style-type: none"> Participer à l'Assemblée générale annuelle d'au moins deux organismes partenaires par année. 	<ul style="list-style-type: none"> Assurer la présence d'une représentante à l'AGA de l'AFY, l'AFFC, le VFWC, la CSFY, Kaushee's, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes Soutien financier de l'AFFC 	Direction et CA
AUTRES PROJETS	<ul style="list-style-type: none"> Célébrer les 20 ans des EssentiElles. 	<ul style="list-style-type: none"> Créer un comité organisateur du 20^e anniversaire. Trouver du financement. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement Comité organisateur 	CA et Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Offrir un programme de cuisine et jardin communautaires. 			
	<ul style="list-style-type: none"> Créer une coopérative d'habitation pour les femmes francophones à revenus modiques du Yukon. 			
ADMINISTRATION				
GESTION				
Bonnes pratiques de gestion : gestion axée sur les résultats	<ul style="list-style-type: none"> Plan stratégique suivi, et révisé tous les trimestres. 	<ul style="list-style-type: none"> Révision trimestrielle et annuelle des objectifs du plan de travail avec le CA. Rédaction d'un plan de travail annuel pour l'AGA. Rédaction des rapports au CA dans le gabarit du plan de travail. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	CA et direction
	<ul style="list-style-type: none"> Réunion trimestrielle du CA et Assemblée générale annuelle. 	<ul style="list-style-type: none"> Élection du CA lors de l'AGA. Organiser réunion trimestrielle 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	CA et direction

PLAN DE TRAVAIL

Objectif Élément de vision ou question stratégique	Mesurables	Activités	Ressources	Responsable
		du CA.		
	<ul style="list-style-type: none"> Faire auditer les états financiers chaque année. 	<ul style="list-style-type: none"> Embaucher firme comptable. Préparer les documents financiers. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Diversification de fonds avec au moins un projet chaque année pour compléter le financement de base. 	<ul style="list-style-type: none"> Déterminer les demandes à rédiger. Rédiger les demandes. Collecte de fonds annuelle. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
Bonnes pratiques de gestion des ressources humaines	<ul style="list-style-type: none"> Évaluation annuelle et reconnaissance des employées. 	<ul style="list-style-type: none"> Remplir formulaire d'évaluation par l'employée et par superviseure. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	CA et Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Auto-évaluation annuelle du CA. 	<ul style="list-style-type: none"> Remplir formulaire d'auto-évaluation. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	CA
	<ul style="list-style-type: none"> Deux activités de reconnaissance annuelle des bénévoles. 	<ul style="list-style-type: none"> Participer au souper des bénévoles de la communauté francophone. Souligner la Semaine des bénévoles. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Révision bisannuelle des politiques internes. 	<ul style="list-style-type: none"> Révision des politiques par le comité de ressources humaines du CA. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	CA et direction
Favoriser le développement de l'autonomie financière de l'organisme	<ul style="list-style-type: none"> Collecte de fonds par la vente d'un produit féminin : Pstyle. 	<ul style="list-style-type: none"> Promotion du produit. Gestion des ventes. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Mettre sur pied une entreprise sociale, à but lucratif. 			
ADHÉSION ET MEMBRES				
La diversité des femmes francophones du Yukon est bien représentée dans la composition des membres	<ul style="list-style-type: none"> Recrutement 50 membres par année. 	<ul style="list-style-type: none"> Organiser campagne de recrutement de membres à partir de la Journée de la femme. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes Agente de communication 	Direction

PLAN DE TRAVAIL

Objectif Élément de vision ou question stratégique	Mesurables	Activités	Ressources	Responsable
		<ul style="list-style-type: none"> Déterminer les activités propices à la vente de cartes de membres. 		
IMPACTS ET MESURES				
QUALITÉ				
Offrir des programmes qui répondent aux besoins des membres	<ul style="list-style-type: none"> 80 % de rétroaction positive Minimum de cinq participantes par atelier et de quinze par événement. Programmation annuelle qui répond aux besoins de la diversité des participantes (aînées, jeunes, adultes, immigrantes, monoparentales, exogames, nouvelles mamans). 	<ul style="list-style-type: none"> Évaluation des besoins de la clientèle. Implication de la clientèle et des partenaires dans le développement des programmes. Mesurer annuellement l'impact de nos services. Développement des programmes. 	<ul style="list-style-type: none"> Statistiques quantitatives et qualitatives 	Direction
QUESTIONS STRATÉGIQUES				
Comment avoir une représentation des communautés?	<ul style="list-style-type: none"> Recruter une membre pour le CA d'une des communautés de Dawson, Mayo ou Haines Junction. 	<ul style="list-style-type: none"> Promouvoir le recrutement d'une membre de CA à Dawson, Mayo et Haines Junction. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement du déplacement lors de l'AGA 	Direction et CA
	<ul style="list-style-type: none"> Organiser les réunions du CA dans une salle avec accès à un ordinateur et caméra pour faciliter la présence d'une femme des communautés. 	<ul style="list-style-type: none"> Tenir les réunions de CA dans une salle avec multimédia du Centre de la francophonie. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
Comment rejoindre la clientèle rurale et répondre à ses besoins?	<ul style="list-style-type: none"> Projet pilote d'un regroupement ELLES à Dawson sur le modèle de Réseau-Femmes Colombie- 	<ul style="list-style-type: none"> Trouver du financement. Identifier les femmes francophones de Dawson. Faire des recherches sur le 	<ul style="list-style-type: none"> Financement Expertise Bénévoles à Dawson 	Direction

PLAN DE TRAVAIL

Objectif Élément de vision ou question stratégique	Mesurables	Activités	Ressources	Responsable
	Britannique.	<p>modèle existant.</p> <ul style="list-style-type: none"> Mettre en œuvre le projet pilote. 		
Comment développer une définition consensuelle du féminisme pour l'organisme?	<ul style="list-style-type: none"> Développer une définition consensuelle du féminisme pour l'organisme. 	<ul style="list-style-type: none"> Organiser un atelier lors de l'AGA 2013 pour rédiger notre définition du féminisme. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes Expertise 	Direction et CA
Comment renforcer le contact avec les membres et améliorer la diffusion d'information à l'aide des réseaux sociaux?	<ul style="list-style-type: none"> Campagne annuelle de rapprochement avec les membres à l'aide de Facebook et du site Web. 	<ul style="list-style-type: none"> Embaucher une agente de communication. Développer projet. 	<ul style="list-style-type: none"> Financement Expertise 	Direction
Comment minimiser l'isolement géographique et social de l'organisme?	<ul style="list-style-type: none"> Participer chaque année à l'Université féministe d'été de l'Université Laval ou à une conférence en français sur un sujet touchant les femmes. 	<ul style="list-style-type: none"> Réserver un budget pour les frais de déplacement. Déterminer les conférences possibles. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction
	<ul style="list-style-type: none"> Participer à l'AGA de l'Alliance de la francophonie canadienne (AFFC) et à la table des DG. 	<ul style="list-style-type: none"> Assurer la présence d'une représentante lors de l'AGA. Participation aux téléconférences. 	<ul style="list-style-type: none"> Ressources existantes 	Direction

ÉCHÉANCIERS

Pages 24 à 27

ACTIVITÉS	2013			2014				2015				2016				
	Avril	Juil	Oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv
Étendre l'exposition Les Femmeuses à trois communautés (Dawson, Haines Junction et Mayo).																
Monter une pièce de théâtre aux 2 ans																
Présentation d'un film par année, fait par des femmes ou qui traite des femmes.																
Maintenir un siège au comité culturel de l'AFY.																
Offrir quatre ateliers ou activités par année selon la programmation mieux-être des femmes.																
Tous les deux ans, organiser un événement exigeant de relever des défis physiques et psychologiques entre femmes.																
Dans le cadre du comité d'étude avec le gouvernement du Yukon sur l'accès aux services d'avortement, revendiquer le remboursement du coût de la contraception pour les femmes du Yukon.																
Deux fois par année, faire la promotion en français du service de conseillère pour femmes en difficultés du VFWC.																
Réviser annuellement la page de ressources et références pour les femmes du Yukon sur le site web et dans les Nouvelles EssentiElles; basé sur le répertoire de la Direction de la condition féminine.																
Offrir un repas répit et un atelier aux participantes du programme PCNP chaque mois.																
Rencontre annuelle entre la coordonnatrice PCNP et la responsable du <i>Teen Parent Centre</i> .																
Offrir un atelier ou une activité par an sur la réalité des familles exogames en collaboration avec l'AFY et la CSFY.																
Publier une édition du Nombriil par année.																
Développer un programme pour poursuivre les objectifs du PCNP pour les parents d'enfants de 1 à 5 ans, en collaboration avec l'AFY et la CSFY.																

ACTIVITÉS	2013			2014				2015				2016				
	Avril	Juil	Oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv
Offrir une activité par mois aux familles monoparentales																
S'assurer qu'un atelier par année est offert aux classes de l'Académie Parhélie, et si nos ressources le permettent, aux classes d'immersion à F.-H. Collins.																
Offrir aux jeunes filles francophones une activité d'exploration des métiers non traditionnels en français par année, en collaboration avec YWITT, l'AFY et la CSFY.																
Élaborer et livrer trois ateliers par année répondant à trois objectifs du curriculum du secondaire.																
Mois de prévention des agressions sexualisées (mai)																
Campagne de prévention des agressions sexualisées dans les festivals de musique (juillet)																
Marche la rue, la nuit, les femmes sans peur (septembre)																
Vigile sœurs par l'esprit (octobre)																
12 jours pour Éliminer la violence faite aux femmes (25 novembre - 6 décembre)																
Journée nationale de commémoration et d'action de la violence faite aux femmes (6 décembre)																
Un atelier par année de prévention de la fraude et des sévices envers les personnes âgées, en collaboration avec Franco50+.																
Intégrer une activité sur le thème de la violence faite aux femmes âgées dans la campagne annuelle Douze jours pour éliminer la violence faite aux femmes, en collaboration avec Franco50+.																
Intégrer une activité sur le thème de la violence faite aux enfants dans les campagnes annuelles de prévention de la violence.																
Rencontre deux fois par année entre la Coalition des groupes de femmes et la GRC pour le suivi de la mise en œuvre																

ACTIVITÉS	2013			2014				2015				2016				
	Avril	Juil	Oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv
du rapport « Terrain d'entente ».																
Maintenir un siège au comité directeur du programme <i>Sally & Sisters/Sœurs</i> .																
Maintenir un siège à la Coalition antipauvreté du Yukon																
Offrir un atelier par année sur les finances																
Maintenir un siège à la Coalition des groupes de femmes du Yukon.																
Maintenir ou avoir un siège aux comités spéciaux et aux comités de révision de lois touchant les femmes du Yukon.																
Maintenir un siège aux comités de la communauté francophone qui touchent les femmes.																
Maintenir un siège au CA de l'Alliance des femmes de la francophonie canadienne (AFFC).																
Remise du prix Alma-Castonguay lors du Gala de la francophonie.																
Organiser la Journée internationale des femmes en collaboration avec la Coalition des groupes de femmes du Yukon.																
Organiser un café-rencontre par année sur le thème des femmes.																
Publication mensuelle des Nouvelles EssentiElles.																
Publication d'un article chaque deux mois sur la réalité des femmes francophones du Yukon.																
Réaliser une revue de presse mensuelle de la couverture médiatique de l'organisme.																
Assurer une présence à au moins deux portes ouvertes par année des écoles francophones et d'immersion.																
Participer à l'Assemblée générale annuelle d'au moins deux organismes partenaires par année.																
Célébrer les 20 ans des EssentiElles.																
Offrir un programme de cuisine et de jardin communautaire.																
Créer une coopérative d'habitation pour les femmes francophones à																

ACTIVITÉS	2013			2014				2015				2016				
	Avril	Juil	Oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv	Avril	Juil	oct.	janv
revenus modiques du Yukon.																
Plan stratégique suivi, et révisé tous les trimestres.																
Réunion trimestrielle du CA et Assemblée générale annuelle.																
Faire auditer les états financiers chaque année.																
Diversification de fonds avec au moins un projet chaque année pour compléter le financement de base.																
Évaluation annuelle et reconnaissance des employées.																
Auto-évaluation annuelle du CA.																
Deux activités de reconnaissance annuelle des bénévoles.																
Révision bisannuelle des politiques internes.																
Collecte de fonds par la vente d'un produit féminin : Pstyle.																
Mettre sur pied une entreprise sociale, à but lucratif.																
Maintien de 50 membres par année .																
Offrir des programmes qui répondent aux besoins des membres																
Recruter une membre pour le CA d'une des communautés de Dawson, Mayo ou Haines Junction.																
Organiser les réunions du CA dans une salle avec accès à un ordinateur et caméra pour faciliter la présence d'une femme des communautés.																
Projet pilote d'un regroupement ELLES à Dawson sur le modèle de Réseau-Femmes Colombie-Britannique.																
Développer une définition consensuelle du féminisme pour l'organisme.																
Campagne annuelle de rapprochement avec les membres à l'aide de Facebook et du site Web.																
Participer chaque année à l'Université féministe d'été de l'Université Laval ou à une conférence en français sur un sujet touchant les femmes.																
Participer à l'AGA de l'Alliance de la francophonie canadienne (AFFC) et à la table des DG.																

ANNEXE I

INFORMATION RECUEILLIE LORS DE L'EXERCICE DE VISION

ÉLÉMENTS DE VISION

Élément de vision	Objectifs	Court terme	Moyen terme	Long terme
Programmes	Épanouissement personnel <ul style="list-style-type: none"> • Cours sur l'autodéfense. • Ateliers d'art. • Soutien aux femmes artistes • Exposition Les Femmeuses étendue à tout le territoire. • Faire la promotion du service d'accompagnement et d'orientation pour les femmes en difficulté. 	X X X	X X X X X	X X X X X
	Accompagnement parental <ul style="list-style-type: none"> • Réseau de soutien pour familles monoparentales. • Prolonger programme de Mamans, papas et bébés en santé jusqu'à l'âge de 5 ans. • Travailler en collaboration avec le <i>Teen Parent Centre</i> pour faciliter l'accès aux jeunes femmes francophones. 	 X	 X X X	 X X X
	Éducation et jeunesse <ul style="list-style-type: none"> • Travailler pour favoriser l'accès en français à l'expérimentation des métiers non traditionnels en collaboration avec YWITT. • Intégrer un volet sur la sensibilisation au féminisme à travers un curriculum scolaire. • Éducation et information auprès des jeunes sur la sexualité et la contraception, en partenariat avec les groupes yukonnais. 	 X	 X X	 X X
	Justice sociale <ul style="list-style-type: none"> • Participation au projet Silhouettes pour sensibiliser le public en général sur la violence faite aux femmes. • Programme de cuisine et jardin communautaire. • Programme de réintégration au travail pour les femmes. • Travailler en partenariat avec d'autres organismes pour la diminution de la pauvreté. • Atelier de prévention de la fraude et sévices envers les personnes âgées. • Atelier de sensibilisation sur la violence faite aux femmes âgées. • Campagne de sensibilisation et prévention de la violence faite aux femmes – innovatrice et d'avant-garde. 	 X X X X	 X X X X X	 X X X X X
	Politique <ul style="list-style-type: none"> • Représentation et revendication avec les autres groupes de femmes, en partenariat. • Représentation du groupe Les EssentiElles à tous les différents organismes qui œuvrent 	 X X	 X X	 X X

Élément de vision	Objectifs	Court terme	Moyen terme	Long terme
	pour la cause des francophones. • Revendication pour le remboursement du coût de la contraception.		X	X
	Santé et communauté Maintien du siège au PCS.	X	X	X
Autres projets	Sensibilisation pour familles exogames.	X	X	X
	Parution d'articles dans les journaux sur la réalité des femmes francophones du Yukon.	X	X	X
	Publication du Nombriil.	X	X	X
	Service de références croisées (<i>Cross-reference</i>).	X	X	X
	Représentation interdisciplinaire.	X	X	X
	Mettre sur pied une entreprise sociale à but lucratif pour faciliter l'autonomie financière de l'organisation.			
Administration	Bonnes pratiques de gestion • États financiers audités. • Stabilité des employées permanentes. • Conditions et environnement de travail sains, compétitifs. • Gestion axée sur les résultats.	X	X	X
	Planification Plan stratégique suivi, révisé périodiquement.	X	X	X
	Adhésion et membrariat • Augmenter l'adhésion de 10 % par année. • Représentation de la diversité de la communauté dans le membrariat.	X	X	X
Impacts, mesures, évaluation	Qualité • Rétroaction positive des participantes. • Nombre de participants à chaque activité : minimum de cinq personnes. • Couvre une grande diversité : aînées, jeunes, immigrantes, monoparentales, exogames, nouvelles mamans, adultes, différentes cultures (francophones).	X	X	X
	Impact Nous mesurons annuellement l'impact de nos services – statistiques à l'appui (quantitatives et qualitatives).	X	X	X
	Évaluations régulières des besoins de la clientèle et de nos programmes et services. Implication des clientèles cibles dans le développement de nos programmes et services.	X	X	X
WOW!	Coopérative d'habitation pour les femmes francophones à revenus modiques du Yukon.			X
	Toit vert et jardin communautaire sur le toit.			X
	Célébrer les 20 ans des EssentiElles. 100 membres.		X	

Idées provenant de courriels précédant la rencontre de planification

- Ateliers de toutes sortes : de l'alimentation... à la Zumba, sans oublier la sexualité (discussion/interprétation) et le plaisir de partager des plats.
- Cuisine communautaire (petite échelle) par et pour les femmes qui apprendraient et rapporteraient quelques plats à la maison.
- Discussion et sortie en forêt entre différentes générations de femmes.
- Raquette et randonnée entre femmes (mini cours de *jogging* ou de marche rapide).
- Des événements exigeant de relever des défis physiques et psychologiques entre femmes. Entre mamans, aussi! Mais des mamans qui sont des femmes qui pensent à elle aussi!
Exemple : escalader le Machu Picchu ou le Kilimandjaro pour la cause des femmes... Ces défis nous permettraient de nous entraîner ensemble et d'avoir un but commun de dépassement de soi et de groupe.

ANNEXE II

LISTE DES QUESTIONS STRATÉGIQUES

QUESTIONS STRATÉGIQUES

Liste détaillée à partir de l'analyse des environnements interne et externe

Environnement interne :

Ressources humaines

- Comment faire pour renforcer la rétention du personnel permanent (directrice et coordonnatrice du PCNP)?
- Comment faire pour recruter et retenir du personnel qualifié pour les projets?
- Comment faire pour renforcer la représentativité du CA?
- Comment maintenir les bonnes relations entre le CA et les employées?
- Comment faire pour avoir une représentation des communautés?

Ressources financières

- Comment maintenir les fonds de fonctionnement national et territorial?
- Comment renforcer la diversification des sources de financement?
- Comment maintenir et renforcer notre bonne réputation auprès des bailleurs de fonds?

Ressources matérielles

- Comment maintenir la stabilité des coûts au Centre de la francophonie?

Information et technologie

- Comment remplacer l'équipement du parc informatique?

Performances

- Comment maintenir et renforcer les partenariats avec les organismes des communautés francophone, anglophone et autochtone?
- Comment renforcer notre position et le respect de la communauté et des organismes du Yukon?
- Comment renforcer notre reconnaissance sur le plan national?
- Comment renforcer notre réputation basée sur le fait que le groupe met en pratique sa vision du féminisme?
- Comment minimiser les impacts financiers du changement des partages des frais de base avec le PCS?
- Comment assurer une bonne relation avec le PCS pendant et après la séparation?
- Comment renforcer l'organisation interne?
- Comment renforcer la mise en œuvre du plan quinquennal?
- Comment renforcer la réalisation des objectifs selon les échéanciers prévus?
- Comment renforcer la stabilité et la diversité du membrariat?

Environnement externe

Politique

Comment renforcer les bonnes relations avec le gouvernement territorial?

Comment contrer l'affaiblissement de la représentation des femmes sur le plan national – en politique?

Économique

- Comment diminuer l'impact des coupes de financement sur le plan fédéral?

Social

- Comment mettre à profit les opportunités de l'économie sociale tel que l'autofinancement?
- Comment minimiser l'isolement géographique et social de l'organisme?
- Comment offrir des services à la population restreinte?
- Comment répondre aux besoins de la population qui est très diversifiée?
- Comment rejoindre la clientèle rurale?
- Comment répondre aux besoins de la population en changement qui compte plus de retraité.es?
- Comment répondre aux besoins du plus grand nombre de participantes au programme PCNP?
- Comment renforcer la satisfaction des membres de la communauté par rapport à notre programmation et nos activités?
- Comment s'adapter au changement constant de la clientèle lié au roulement de la population?
- Comment simplifier la sensibilisation et assurer la visibilité et la reconnaissance de l'organisme avec le roulement constant des membres de la communauté et des employées des organismes partenaires?
- Comment contrer l'illusion de « l'égalité atteinte » qui affecte la perception de l'utilité de notre organisme?
- Comment redéfinir le féminisme pour la nouvelle génération?

Technologie

- Comment renforcer le contact avec les membres et améliorer la communication d'information à l'aide des réseaux sociaux?
- Comment faciliter les réunions à distance pour permettre d'intégrer les femmes des communautés?

Intérêts (groupes concernés)

- Comment consolider la concertation communautaire tant dans la communauté francophone qu'avec les groupes de femmes anglophones?
- Comment minimiser le dédoublement des mandats qui mettent à risque le financement des organismes – surtout à l'intérieur de la communauté francophone du Yukon?